COMUNE DI BARZIO
Provincia di Lecco

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 Registro Deliberazioni del 12-02-2021

OGGETTO:	**ISTANZA PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI - RILASCIO NULLA-OSTA PREVENTIVO AL DIPENDENTE COMUNALE GEOM. NOVELLI MATTEO**

L'anno duemilaventuno addì dodici del mese di febbraio alle ore 12:00, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

ARRIGONI BATTAIA GIOVANNI	**Sindaco**	**P**
BIANCHI PAOLO	**Vice Sindaco**	**P**
PILONI GIOVANNA R.	**Assessore**	**P**

Partecipa il Segretario Bongini Dott. Andrea.

Il Signor ARRIGONI BATTAIA ING. GIOVANNI, Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta che si svolge in videoconferenza come disposto da decreto sindacale n.1 del 11/02/2021 e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

OGGETTO:	**ISTANZA PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI - RILASCIO NULLA-OSTA PREVENTIVO AL DIPENDENTE COMUNALE GEOM. NOVELLI MATTEO**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss. mm. ii., recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", il quale recita: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità".*

Preso atto che, con nota acquisita al protocollo dell'ente al n. 0001285, in data 11/02/2021, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato Geom. Novelli Matteo con il profilo professionale di Istruttore Direttivo, inquadrato nella categoria D posizione economica D.04, ha richiesto la concessione di "nulla osta" alla mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 c.1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Ritenuto legittimo favorire le aspettative di sviluppo e crescita professionale dei propri dipendenti contemperando gli interessi del dipendente che per ragioni familiari, professionali o ambientali, chiede di prestare servizio presso un altro Ente e quelli dell'Amministrazione Comunale rappresentati dall'esigenza di evitare l'eventuale demotivazione conseguente ad una mancata mobilità;

Dato atto che si rilascia nulla-osta preventivo al dipendente che ne ha fatto richiesta, riservandosi di rilasciare in un secondo momento il nulla-osta definitivo;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Acquisito il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla conformità dell'atto alle vigenti disposizioni ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 non trovandosi lo stesso in situazione di conflitto con il presente atto ai sensi del vigente P.T.P.C.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi della Legge 241/1990, le motivazioni in fatto e in diritto meglio espresse in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di esprimere parere favorevole per la concessione del nulla - osta preventivo al dipendente Geom. Novelli Matteo – Istruttore Direttivo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno, inquadrato nella categoria D.4, al fine di poter partecipare ad una procedura di mobilità volontaria esterna tra enti;

3. Di dare atto che il rilascio del nulla-osta definitivo sarà reso in un secondo momento.

4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per l'Ente.

5. Di trasmettere copia della presente deliberazione al dipendente interessato.

6. Di comunicare ai Capigruppo Consiliari l'adozione della presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

7. Di dichiarare con separata votazione unanime favorevole l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/00, onde poter permettere al dipendente di partecipare in tempi brevi a procedimenti di mobilità.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
ARRIGONI BATTAIA ING. GIOVANNI

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

IL SEGRETARIO
Bongini Dott. Andrea

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____12-02-2021_____

[ ] per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

[X] essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, _____12-02-2021_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Bongini Dott. Andrea

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i